

# VOORBEELD VEILIGHEIDSPLAN

Versie 1 augustus 2023

---

Dit voorbeeld is gemaakt voor ondernemers in de gemeente West Betuwe

# Inhoudsopgave

Veiligheidsplan .....	3
Onderdeel van de vergunning .....	3
Informatie op website .....	3
Bericht voor ondernemer .....	4
Wanneer moet ik mijn veiligheidsplan actualiseren? .....	4
Bedrijfsinformatie .....	5
Datum, tijd en locatie van het huwelijk / geregistreerd partnerschap .....	5
Gegevens aan te wijzen persoon .....	5

Zaaknummer: 12345

# Veiligheidsplan

Met dit veiligheidsplan geeft u als ondernemer aan welke maatregelen u neemt om overlast te voorkomen en de openbare orde en veiligheid in en rondom uw bedrijf te waarborgen.

## Onderdeel van de vergunning

Het veiligheidsplan maakt onderdeel uit van de exploitatievergunning nadat deze vergund is.

## Informatie op website

- [www.westbetuwe.nl/exploitatievergunning](http://www.westbetuwe.nl/exploitatievergunning)

# Bericht voor ondernemer

Beste aanvrager,

Als ondernemer heeft u te maken met veiligheidsrisico's. Veiligheidsrisico's kunnen bijvoorbeeld zijn; Excessief alcohol- en drugsgebruik, zakkenrollerij, vechtpartijen, wapenincidenten/overvallen en overlast door bezoekers.

U bent als ondernemer medeverantwoordelijk voor wat er zich in en in de directe omgeving van uw onderneming afspeelt. U bepaalt de aard, inrichting, het niveau en de organisatie van de maatregelen om veiligheidsrisico's zoveel mogelijk te beperken. Deze maatregelen legt u vast in een veiligheidsplan.

Gemeente West Betuwe heeft daarom dit format veiligheidsplan ontwikkeld. Dit format dient als voorbeeld om een veiligheidsplan op te stellen.

Er zijn natuurlijk verschillen in de bedrijfsvoering tussen exploitatievergunning- verplichte bedrijven. Dat betekent dat van sommige bedrijven meer wordt verwacht dan van andere bedrijven betreffende de veiligheidsplannen. Het format is daarom ook algemeen opgesteld om de belangrijkste vragen te beantwoorden. Het kan dus voorkomen dat niet alle vragen op uw onderneming van toepassing zijn. Daarom dient dit format ook als voorbeeld hoe u een veiligheidsplan kan opstellen.

## **Wanneer moet ik mijn veiligheidsplan actualiseren?**

- Tussentijds bij grote veranderingen in de bedrijfsvoering.

# Bedrijfsinformatie

Naam onderneming op vergunning: .....

Naam onderneming op de gevel: .....

Straat en huisnummer: .....

Postcode en plaats: .....

Telefoonnummer:.....

KvK-nummer onderneming: .....

Vestigingsnummer Kvk: .....

Namen exploitant(en) .....

.....

.....

.....

## Datum, tijd en locatie van het huwelijk / geregistreerd partnerschap

Datum en tijdstip: .....

Adres locatie: .....

.....

Postcode en plaats locatie: .....

## Gegevens aan te wijzen persoon

Man

Vrouw

Achternaam en voorletters: .....

.....

Geboortedatum: .....

Adres: .....

Postcode en plaats: .....

Telefoonnummer: .....

E-mail: .....

# Aanvullende gegevens omschrijving bedrijf

## Bezoekers

Gemiddeld aantal bezoekers incl. personeel per dag: .....

Gemiddeld aantal gelijktijdige aanwezige bezoekers bij topdrukke: .....

Maximale capaciteit aantal bezoekers: .....

## Hoe omschrijft u uw hoofdexploitatie?

Omschrijving van het type bedrijf (bijv. bakkerij, ijssalon of dorps huis): .....

.....

Licht de aangeboden producten toe (bijv. alcoholische dranken, etenswaren, merchandise, waterpijp): .....

.....

## Profiel van bedrijf

Beschrijf de sfeer, soort muziek en het publiek: .....

.....

.....

Wat is de doelgroep: .....

.....

## Bereikbaarheid voor uw omgeving

Hoe staat u in contact met uw omgeving?.....

.....

.....

Is uw telefoonnummer beschikbaar voor eventuele klachten? .....

Zo ja, welk telefoonnummer en hoe is deze kenbaar gemaakt? .....

.....

# Handelswijze bij incidenten in uw bedrijf

## Geweldsincidenten in het bedrijf

Geef aan wat u doet bij een geweldsincident bij uw bedrijf:.....  
.....  
.....

## Bezoekers die onwel worden

Hoe handelt u bij bezoekers die onwel worden?.....  
.....

Hoe handelt u bij (mogelijk) drugs gerelateerde incidenten? .....  
.....

## Hoe is de Bedrijfshulpverlening (BHV) geregeld?

Wie is BHV'er in het bedrijf? .....  
.....

Zijn hier specifieke cursussen voor gevolgd? .....  
.....

## Publiekmanagement

Hoe beperkt u het risico op paniekgedrag en/of conflicten als gevolg van drukte?.....  
.....  
.....

## Leren van incidenten

Hoe houdt u bij welke incidenten plaatsvinden en wat u hiervan kunt leren? .....  
.....  
.....

Hebt u nog andere instructies bij incidenten in uw bedrijf? .....  
.....  
.....

# Handelswijze bij incidenten voor en rondom uw bedrijf

## Komende en gaande bezoekers

Hoe zorgt u ervoor dat de binnenkomst en het vertrek van bezoekers in goede orde verloopt? .....

.....

Waar parkeren auto's en fietsers? .....

.....

## Wachtrijen

Hoe gaat u om met wachtrijen voor uw bedrijf? .....

.....

## Overlast van bezoekers

Wat doet u als bezoekers overlast geven rondom uw bedrijf (lallen, schreeuwen, wildplassen, rotzooi op straat)? .....

.....

## Geweld of incident bij uw bedrijf

Wat doet u bij geweld of incidenten voor uw bedrijf of bij uw burenen? .....

.....

## Overige maatregelen of instructies

Hebt u nog andere maatregelen of instructies bij incidenten voor en rondom uw bedrijf? .....

.....

.....



# Huisregels

Aan welke regels moeten bezoekers zich houden als zij eenmaal in uw bedrijf zijn?

(of voeg een kopie van de huisregels toe) .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Instructies personeel

Hoe instrueert u uw personeel over het deurbeleid en de huisregels? .....

.....

.....

.....

.....

# Camerabeveiliging

Beantwoord deze vragen alleen als u gebruikmaakt van beveiligingscamera's.

Hoeveel beveiligingscamera's hebt u in uw bedrijf?.....

Waar hangen de camera's? (Graag een plattegrond met cameralocaties meesturen als bijlage).....

.....

.....

.....

.....

## Bewaren camerabeelden

Wat doe u na een incident? Hoe stelt u de beelden veilig? .....

.....

.....

Waar en hoe lang worden de camerabeelden bewaard? .....

.....

.....

## Overdragen aan politie

Wat doet u als de politie camerabeelden opvraagt? Hebt u hierover afspraken gemaakt?

.....

.....

.....

## Overige veiligheidsmaatregelen (optioneel)

Hier kunt u aangeven welke veiligheidsmaatregelen u nog meer neemt. ....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

# Ondertekening vergunninghouder

*De vergunninghouder verklaart bekend te zijn met de voorwaarden van de exploitatievergunning en verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.*

Naam:.....

Datum: .....

Plaats: .....

E-mail: .....

Telefoonnummer:.....

Handtekening: .....